



## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 15 de gener de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a la instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics, a càrrec del pressupost de l'exercici 2018. [2018/542]*

Pel Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, s'aprova el reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), en el qual s'estableixen les seues funcions i, entre aquestes, l'anàlisi, l'assessorament i l'execució de mesures en matèria de conservació, estalvi i diversificació energètica, el foment de l'ús racional de l'energia i la promoció de les energies renovables i de la qualitat del subministrament energètic; així mateix, es reconeix a l'IVACE la funció de promoure i fomentar la mobilitat sostenible. D'acord amb aquests fins, en la disposició esmentada es reconeix igualment a l'IVACE la facultat d'establir, gestionar i tramitar línies d'ajuda i incentius dirigits a la conservació, estalvi, diversificació i eficiència energètica.

El sector transport és el sector de més consum energètic de la Comunitat Valenciana i pràcticament la totalitat d'aquest consum prové del petroli. Per això, cal dur a terme polítiques actives d'estalvi i eficiència energètica en aquest sector que contribuïsquen a la reducció del seu consum i a la disminució de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle associades.

Una de les mesures que es potencia des de la Generalitat per a afrontar aquests problemes és l'impuls de la mobilitat elèctrica. A més, és una solució per a donar resposta als elevats nivells de contaminació atmosfèrica local que pateixen bona part de les aglomeracions urbanes, i també les poblacions pròximes a les grans infraestructures urbanes.

Aquesta actuació s'emmarca dins de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria d'estalvi i eficiència energètica en el sector transport per a l'horitzó 2020 i en el Pla d'impuls del vehicle elèctric i desplegament de la infraestructura de recàrrega a la Comunitat Valenciana, que desenvolupa l'IVACE, en el qual es realitza una anàlisi de la situació actual (nombre de vehicles i estacions elèctriques, tecnologia actual, barreres per a l'impuls de la mobilitat elèctrica, etc.), s'estableixen els objectius per als pròxims anys i es desenvolupa un pla de desplegament en què se seleccionen els principals nuclis de població, els seus corredors i el repartiment de les estacions de recàrrega.

Respecte a la infraestructura de recàrrega es diferencien tres tipus: la recàrrega vinculada, que són aquells punts situats en llocs on el vehicle estaciona habitualment, amb potències de recàrrega baixes; la recàrrega semiràpida, amb potències mitjanes i un cost moderat que permet recarregar el vehicle per a allargar els recorreguts mitjans, situada principalment en establiments comercials, d'oci, sanitaris i en espais urbans, i, finalment, la recàrrega ràpida, una xarxa amb un elevat cost per la necessitat de garantir potències molt altes i permetre la simultaneïtat de recàrrega a diversos vehicles al mateix temps. Els tres tipus de recàrrega són necessaris per a avançar cap a una mobilitat més eficient, més neta i menys dependent del petroli.

Encara que aquest tipus d'actuacions són molt interessants des del punt de vista energètic i mediambiental, la rendibilitat econòmica d'aquestes continua sent un handicap per al seu desenvolupament.

Per això, l'IVACE, mitjançant aquesta resolució, pretén incorporar un incentiu econòmic que anime les entitats i les empreses a implantar estacions de recàrrega de vehicles elèctrics que contribuïsquen a millorar la qualitat ambiental de les ciutats, i disminuir les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i gasos nocius, i a incrementar l'eficiència energètica en aquest sector.

Aquesta actuació està en consonància amb el que estableix la Directiva 2014/94/UE, del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la implantació d'una infraestructura per als combustibles alternatius, que estableix que els estats membres han de fer el que calga perquè es cree un nombre adequat de punts de recàrrega accessibles al públic abans del 31 de desembre de 2020, a fi que els vehicles elèctrics puguen circular almenys en les aglomeracions urbanes o suburbanes i altres zones densament poblades i, si escau, en les xarxes determinades pels estats

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 15 de enero de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para la instalación de infraestructuras de recarga para vehículos eléctricos, con cargo al presupuesto del ejercicio 2018. [2018/542]*

Por Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), en el que se establecen sus funciones propias, y entre ellas, el análisis, asesoramiento y ejecución de medidas en materia de conservación, ahorro y diversificación energética, el fomento del uso racional de la energía y la promoción de las energías renovables y de la calidad del suministro energético; asimismo, se reconoce al IVACE la función de promover y fomentar la movilidad sostenible. Concorde con estos fines, en dicha disposición se reconoce igualmente al IVACE la facultad de establecer, gestionar y tramitar líneas de ayuda e incentivos dirigidos a la conservación, ahorro, diversificación y eficiencia energética.

El sector transporte es el sector de mayor consumo energético de la Comunitat Valenciana y prácticamente la totalidad de dicho consumo proviene del petróleo. Por ello, es necesario llevar a cabo políticas activas de ahorro y eficiencia energética en dicho sector que contribuyan a la reducción de su consumo y a la disminución de las emisiones de gases de efecto invernadero asociadas.

Una de las medidas que se está potenciando desde la Generalitat para hacer frente a estos problemas es el impulso de la movilidad eléctrica. Además, es una solución para dar respuesta a los elevados niveles de contaminación atmosférica local que sufren buena parte de las aglomeraciones urbanas, así como las poblaciones cercanas a las grandes infraestructuras urbanas.

Esta actuación se enmarca dentro de la estrategia de la Comunitat Valenciana en materia de ahorro y eficiencia energética en el sector transporte para el horizonte 2020 y en el Plan de impulso del vehículo eléctrico y despliegue de la infraestructura de recarga en la Comunitat Valenciana, que está desarrollando el IVACE, en el que se realiza un análisis de la situación actual (número de vehículos y estaciones eléctricas, tecnología actual, barreras para el impulso de la movilidad eléctrica, etc.), se establecen los objetivos para los próximos años y se desarrolla un plan de despliegue en el que se seleccionan los principales núcleos de población, sus corredores y el reparto de las estancias de recarga.

Respecto a la infraestructura de recarga se diferencian tres tipos: la recarga vinculada, que son aquellos puntos situados en lugares donde el vehículo estaciona habitualmente, con potencias de recarga bajas; la recarga semiràpida, con potencias medias y un coste moderado que permite recargar el vehículo para alargar los recorridos medios, situada principalmente en establecimientos comerciales, de ocio, sanitarios y en espacios urbanos; y finalmente la recarga rápida, una red con un elevado coste por la necesidad de garantizar potencias muy altas y permitir la simultaneidad de recarga a varios vehículos a la vez. Los tres tipos de recarga son necesarios para avanzar hacia una movilidad más eficiente, más limpia y menos dependiente del petróleo.

Aunque este tipo de actuaciones son muy interesantes desde el punto de vista energético y medioambiental, la rentabilidad económica de las mismas sigue siendo un handicap para su desarrollo.

Por ello, el IVACE, mediante la presente resolución, pretende incorporar un incentivo económico que anime a las entidades y empresas a implantar estancias de recarga de vehículos eléctricos que contribuyan a mejorar la calidad ambiental de las ciudades, disminuyendo las emisiones de gases de efecto invernadero y gases nocivos, y a incrementar la eficiencia energética en dicho sector.

La presente actuación va en consonancia con lo establecido en la Directiva 2014/94/UE, del Parlamento europeo y del Consejo, relativa a la implantación de una infraestructura para los combustibles alternativos, que establece que los estados miembros harán lo necesario para que se cree un número adecuado de puntos de recarga accesibles al público antes del 31 de diciembre de 2020, a fin de que los vehículos eléctricos puedan circular al menos en las aglomeraciones urbanas o suburbanas y otras zonas densamente pobladas y, en su caso, en las redes deter-



membres esmentats. La mobilitat elèctrica és un element important per a aconseguir els ambiciosos objectius de la Unió en matèria d'energia i canvi climàtic per a 2020. De fet, la Directiva 2009/28/CE, relativa al foment de l'ús d'energies procedents de fonts renovables, va fixar, per a l'any 2020, l'objectiu d'una quota de mercat del 10 % per a les energies renovables en el transport. Aquesta introducció de les energies renovables en el sector del transport només és possible per mitjà de la progressiva electrificació del sector.

Per això i en virtut del que disposen l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 3 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica, resolc:

#### *Article 1. Objecte de la resolució*

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar les ajudes de l'IVACE per a la instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics, a través d'actuacions encaminades a complir els compromisos internacionals en matèria d'estalvi, diversificació energètica i respecte al medi ambient, a càrrec del pressupost de l'exercici 2018.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8035, de 9 de maig de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

#### *Article 2. Dotació pressupostària*

1. D'acord amb el que estableix la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, el pressupost per a la concessió de les ajudes previstes en aquesta resolució serà de 500.000 euros, a càrrec de la línia pressupostària S6849000, «Estalvi i eficiència energètica».

2. En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que siga procedent i a la publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i en els butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests casos, s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i en els butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

#### *Article 3. Actuacions objecte de suport i ajudes previstes*

1. L'actuació objecte d'ajuda Inversions en estacions de recàrrega elèctrica (T29B) està entre les previstes en l'apartat 1.c de l'article 5 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

La descripció i les particularitats d'aquesta actuació s'especifiquen en l'annex d'aquesta resolució.

2. Les ajudes que s'estableixen en aquesta resolució tindran la consideració de subvenció, i el percentatge màxim d'ajuda a aplicar sobre el cost subvencionable del projecte és l'establert en cada cas en l'annex de la resolució, d'acord amb el que disposa l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

3. En tot cas, les ajudes descrites estaran subjectes al Reglament (UE) número 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L187/1, del 26.06.2014) i, en particular, a l'article 36 de l'esmentat

minadas por dichos estados miembros. La movilidad eléctrica es un elemento importante para lograr los ambiciosos objetivos de la Unión en materia de energía y cambio climático para 2020. De hecho, la Directiva 2009/28/CE, relativa al fomento del uso de energías procedentes de fuentes renovables, fijó, para el año 2020, el objetivo de una cuota de mercado del 10 % para las energías renovables en el transporte. Esta introducción de las energías renovables en el sector del transporte solo es posible mediante la progresiva electrificación del sector.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública del sector público instrumental y de subvenciones, y en virtud de lo establecido en el artículo 3 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética, resuelvo:

#### *Artículo 1. Objeto de la resolución*

1. El objeto de la presente resolución es convocar las ayudas del IVACE para la instalación de infraestructuras de recarga para vehículos eléctricos, a través de actuaciones encaminadas a cumplir los compromisos internacionales en materia de ahorro, diversificación energética y respeto al medioambiente, con cargo al presupuesto del ejercicio 2018.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8035, de 9 de mayo de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

#### *Artículo 2. Dotación presupuestaria*

1. De acuerdo con lo establecido en la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, el presupuesto para la concesión de las ayudas previstas en la presente resolución será de 500.000 euros, con cargo a la línea presupuestaria S6849000, «Ahorro y eficiencia energética».

2. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació n o incorporació n de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

#### *Artículo 3. Actuaciones apoyables y ayudas previstas*

1. La actuación objeto de ayuda Inversiones en estacions de recar-ga elèctrica (T29B) se encuentra entre las previstas en el apartado 1.c del artículo 5 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

La descripción y particularidades de dicha actuación se especifican en el anexo de la presente resolución.

2. Las ayudas que se establecen en la presente resolución tendrán la consideración de subvención, siendo el porcentaje máximo de ayuda a aplicar sobre el coste subvencionable del proyecto el establecido en cada caso en el anexo de la resolución, de acuerdo a lo dispuesto en la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

3. En cualquier caso, las ayudas descrites estaran sujetas al Reglamente (UE) número 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L187/1, de 26.06.2014), y en particular al artículo 36 del



reglament; no obstant això, en el cas que les beneficiàries siguin entitats públiques o entitats sense ànim de lucre i donen suport a activitats no econòmiques d'aquestes que no comporten un avantatge econòmic per a una empresa, les ajudes esmentades queden excloses del principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea. Les ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica han sigut registrades per la Comissió Europea, amb número d'identificació d'ajuda estatal SA.48335.

4. Els projectes s'hauran d'executar en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient.

#### Article 4. Restriccions i acumulació d'ajudes

1. Les ajudes concedides en el marc d'aquesta resolució, exemptes en virtut del Reglament (UE) número 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, podran acumular-se amb qualsevol altra ajuda corresponent parcialment o totalment als mateixos costos subvencionables únicament si aquesta acumulació no supera la intensitat d'ajuda o l'import d'ajuda més elevat aplicable a l'esmentada ajuda en virtut del Reglament (UE) número 651/2014; així mateix, podran acumular-se amb ajudes *de minimis* sempre que aquesta acumulació no done lloc a una intensitat d'ajuda superior a l'establida en el capítol III de l'esmentat reglament.

2. No obstant això, no seran objecte d'ajuda aquells projectes els costos subvencionables dels quals hagen sigut finançats amb fons de la Generalitat a través d'algun programa d'ajudes d'aquesta o qualsevol altra entitat.

#### Article 5. Entitats beneficiàries

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes les empreses i entitats de naturalesa pública o privada, sempre que complisquen els requisits previstos en l'annex.

2. A l'efecte d'aquesta resolució, es considerarà pime, segons l'annex I del Reglament (UE) número 651/2014, tota entitat, independentment de la seua forma jurídica, que exercisca una activitat econòmica que tinga els requisits següents:

- Que ocupe menys de 250 persones.
- Que tinga un volum de negoci anual no superior a 50.000.000 d'euros, o bé un balanç general no superior a 43.000.000 d'euros.

Així mateix, quan calga distingir entre xicotetes empreses i mitjanes empreses, s'entendrà per xicoteta empresa aquella unitat econòmica que ocupe menys de 50 persones i que tinga un volum de negoci anual o un balanç general no superior a 10.000.000 d'euros; microempresa es considera aquella empresa que ocupe menys de 10 persones i el seu volum de negoci o el seu balanç general anual no supere els 2.000.000 d'euros.

El còmput dels efectius i límits assenyalats, en el cas d'empreses associades o vinculades, s'efectuarà tal com disposa l'esmentat annex I del Reglament (UE) número 651/2014. Aquests criteris de còmput es poden consultar en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. Així mateix, seran aplicables les condicions i els requisits previstos en l'article 4 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

#### Article 6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 8 de març de 2018.

#### Article 7. Presentació de sol·licituds i documentació annexa

1. Les sol·licituds i la documentació annexa s'han de presentar en el Registre Electrònic de la Generalitat.

La sol·licitud d'ajudes s'ha d'adequar al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. Una vegada presentada la sol·licitud davant del Registre Electrònic, aquest emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, que podrà ser arxivat o imprès per l'interessat, en els termes que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

citado reglamento; no obstante, en el caso de que las beneficiarias sean entidades públicas o entidades sin ánimo de lucro y se apoyen actividades no económicas de estas que no supongan una ventaja económica para una empresa, dichas ayudas quedan excluidas del principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. Las ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética han sido registradas por la Comisión Europea, con número de identificación de ayuda estatal SA.48335.

4. Los proyectos se deberán ejecutar en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente.

#### Artículo 4. Restricciones y acumulación de ayudas

1. Las ayudas concedidas en el marco de esta resolución, exentas en virtud del Reglamento (UE) número 651/2014, de la Comisión de 17 de junio de 2014, podrán acumularse con cualquier otra ayuda correspondiente parcial o totalmente a los mismos costes subvencionables únicamente si tal acumulación no supera la intensidad de ayuda o el importe de ayuda más elevado aplicable a dicha ayuda en virtud del Reglamento (UE) número 651/2014; asimismo podrán acumularse con ayudas *de minimis* siempre y cuando tal acumulación no dé lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida en el capítulo III del citado reglamento.

2. No obstante, no serán apoyables aquellos proyectos cuyos costes subvencionables hayan sido financiados con fondos de la Generalitat a través de algún programa de ayudas de esta o cualquiera otra entidad.

#### Artículo 5. Entidades beneficiarias

1. Podrán acogerse a estas ayudas las empresas y entidades de naturaleza pública o privada, siempre que cumplan los requisitos previstos en el anexo.

2. A los efectos de la presente resolución, se considerará pyme, según el anexo I del Reglamento (UE) número 651/2014, toda entidad, independientemente de su forma jurídica, que ejerza una actividad económica que reúna los siguientes requisitos:

- Que emplee a menos de 250 personas
- Que tenga un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien un balance general no superior a 43.000.000 de euros.

Asimismo, cuando sea necesario distinguir entre pequeñas empresas y medianas empresas, se entenderá por pequeña empresa aquella unidad económica que emplee a menos de 50 personas y que tenga un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 10.000.000 de euros; microempresa se considera a aquella empresa que ocupe a menos de 10 personas y su volumen de negocio o su balance general anual no supere los 2.000.000 de euros.

El computo de los efectivos y límites señalados, en el caso de empresas asociadas o vinculadas, se efectuará tal y como dispone el citado anexo I del Reglamento (UE) número 651/2014. Dichos criterios de cómputo se pueden consultar en la página web <http://www.ivace.es>.

3. Serán asimismo de aplicación las condiciones y requisitos previstos en el artículo 4 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

#### Artículo 6. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 8 de marzo de 2018.

#### Artículo 7. Presentación de solicitudes y documentación anexa

1. Las solicitudes y documentación anexa se presentarán ante el Registro Electrónico de la Generalitat.

La solicitud de ayudas se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Una vez presentada la solicitud ante el Registro Electrónico, este emitirá automáticamente un resguard acreditativo de la presentación de la solicitud, que podrá ser archivado o impreso por el interesado, en los términos previstos en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración electrónica de la Comunitat Valenciana.



2. Cada empresa o entitat sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

2.1. Sol·licitud d'ajuda. La sol·licitud s'ha d'adequar al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. A més de les dades generals previstes en aquesta, haurà d'emplenar-se:

a) Declaració responsable referent a totes les ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat per als mateixos costos subvencionables que els previstos en aquesta convocatòria.

b) Declaració responsable de no estar incursa en cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Ubicació exacta del projecte, amb indicació de les coordenades UTM de la instal·lació.

d) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb diversitat funcional o, si escau, l'exempció d'aquesta obligació, en els termes establits en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat.

2.2. Documentació que ha d'adjuntar la sol·licitud. Aquesta documentació s'haurà igualment de presentar utilitzant els mitjans telemàtics proporcionats per l'IVACE:

a) Memòria tècnica. La memòria tècnica s'ha d'adequar al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, per tant un defectuós o deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generaran una minusvaloració del projecte.

b) Dades d'identificació i compliment de obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat o empresa sol·licitant, excepte manifestació en contra, perquè l'IVACE obtenga directament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries davant de l'Administració i les obligacions davant de la Seguretat Social; si no ho autoritza, s'hauran d'aportar aquests certificats. Si la sol·licitant és una entitat o organisme públic, podrà presentar una declaració responsable sobre el compliment d'aquestes obligacions, en virtut del que estableix l'article 24.6 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, relatiu a la simplificació de l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En relació amb la documentació relativa a la personalitat de qui sol·licita l'ajuda, quan utilitze un sistema de firma electrònica avançada, la seua identitat s'entendrà ja acreditada per mitjà de l'acte de la firma.

Igualment, i depenent del tipus d'entitat que sol·licite l'ajuda, hauran de presentar:

i) Empreses i entitats sense ànim de lucre.

– Quan es tracte de sol·licitants la inscripció dels quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria, hauran de presentar còpia del poder de representació registrat de qui firme la sol·licitud o, si escau, document equivalent segons les prescripcions legals. Igualment hauran de presentar còpia del contracte-acta de constitució i estatuts vigents registrats. Quan siga una societat, la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé li podrà requerir directament la presentació d'algun document concret.

– Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda, que haurà de ser titularitat de qui sol·licite l'ajuda.

ii) Entitats públiques.

– Acreditació de la representació legal de qui firme la sol·licitud.

– Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre a l'entitat sol·licitant.

– Document de l'entitat que reflectisca que hi ha una partida pressupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

c) Sol·licitud de tres ofertes. Quan l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 49.999,99 euros, en el cas de cost per execució d'obra, o de 17.999,99 euros, en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, s'haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre elles, llevat que per les especials característiques de les

2. Cada empresa o entidad solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

2.1. Solicitud de ayuda. La solicitud se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Además de los datos generales previstos en la misma, deberá cumplimentarse:

a) Declaración responsable referente a todas las ayudas, subvenciones ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administración o ente público o privado para los mismos costes subvencionables que los previstos en la presente convocatoria.

b) Declaración responsable de no estar incursa en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Ubicación exacta del proyecto, indicando las coordenadas UTM de la instalación.

d) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa de integración laboral de personas con diversidad funcional o en su caso, la exención de dicha obligación, en los términos establecidos en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat.

2.2. Documentación que debe acompañar a la solicitud. Dicha documentación deberá igualmente presentarse utilizando los medios telemáticos proporcionados por el IVACE:

a) Memoria técnica. La memoria técnica se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generarán una minusvaloración del proyecto.

b) Datos de identificación y cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad o empresa solicitante, salvo manifestación en contra, para que el IVACE obtenga directamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias frente a la Administración y obligaciones frente a la Seguridad Social; en caso de no autorizarse, se deberán aportar dichos certificados. Si la solicitante es una entidad u organismo público, podrá presentar una declaración responsable sobre el cumplimiento de dichas obligaciones, en virtud de lo establecido en el artículo 24.6 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, relativo a la simplificación de la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

En relación a la documentación relativa a la personalidad de la solicitante de la ayuda, cuando utilice un sistema de firma electrónica avanzada, su identidad se entenderá ya acreditada mediante el propio acto de la firma.

Igualmente, y dependiendo del tipo de entidad que solicite la ayuda, deberán presentar:

i) Empresas y entidades sin ánimo de lucro.

– Cuando se trate de solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria, deberán presentar copia del poder de representación registrado de quien firme la solicitud o, en su caso, documento equivalente según las prescripciones legales. Igualmente deberán presentar copia del contrato-acta de constitución y estatutos vigentes registrados. Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

– Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda, que deberá ser titularidad de quien solicite la ayuda.

ii) Entidades públicas.

– Acreditación de la representación legal de quien firme la solicitud.

– Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder a la entidad solicitante.

– Documento de la entidad que refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

c) Solicitud de tres ofertas. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 49.999,99 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 17.999,99 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, se deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellas, salvo que por las



despeses subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els subministren o presten, i així es faça constar en un informe firmat pel seu representant legal que haurà de contindre almenys:

- Quines van ser les característiques de les despeses que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.
- Una explicació de com es va realitzar la recerca d'empreses proveïdores.

Aquest informe no serà admés com a justificant de la no-presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

- Les característiques de l'empresa proveïdora.
- Les característiques genèriques del bé o servei.
- Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària.

Així mateix, hauran d'adjuntar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la recerca d'empreses proveïdores del bé o servei.

En tot cas, caldrà que les ofertes complisquen els requisits següents:

- Requisits materials: les ofertes han d'estar suficientment detallades, i especificar els treballs que s'han de realitzar i el seu preu.

- Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i han de contindre les dades que permeten la correcta identificació del remitent, junta-ment amb el logo o el segell de l'empresa.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses de les quals, almenys dues d'aquestes, no siguen empreses associades a l'entitat beneficiària i no formen part de la seua Junta Directiva o Consell d'Administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 %. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, i s'ha de justificar en un informe l'elecció en un altre sentit.

Les tres ofertes hauran d'haver-se sol·licitat amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé. Únicament quedaran excloses del compliment d'aquest requisit aquelles entitats públiques que liciten l'actuació subvencionada pel procediment negociat o obert d'acord amb legislació contractual administrativa en vigor.

d) Per a aquells projectes amb una inversió superior a 1.000.000 €, les entitats privades hauran d'incloure en la memòria tècnica un pla específic de finançament del projecte on es realitze una anàlisi de la capacitat que té l'entitat beneficiària per a escometre'l i en el qual es detallen aspectes com ara la relació entre el cost del projecte i el balanç general anual, el cost del projecte i el fons de maniobra, etc.

En substitució d'aquest document, les entitats públiques han de presentar el document previst en el subapartat 2.2.b.ii d'aquest article en què es reflectisca l'existència d'una partida pressupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

e) Si escau, certificat expedit per l'entitat sol·licitant de l'ajuda, on es faça constar el percentatge de persones contractades amb diversitat funcional per damunt del mínim legal establert en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, segons el model disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. El sistema de control que l'IVACE aplicarà en relació amb les declaracions responsables presentades, serà per mostreig, d'acord amb el que estableix l'article 6.4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

4. Examinada la documentació aportada, si aquesta no posseeix els requisits exigits es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte la documentació necessària amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud.

Els requeriments als quals fa referència aquest article, i també qual- sevol altre que poguera realitzar l'IVACE i que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient, s'efectuaran de forma telemàtica, sense perjudici del que estableix l'article 41 i següents de la Llei 39/2015. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administra- cions públiques.

especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que los suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por su representante legal que deberá contener al menos:

- Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron impos-ible la localización de un mínimo de tres ofertas.
- Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de empresas proveedoras.

Este informe no será admitido como justificante de la no presenta- ción de tres ofertas si su argumento se basa en:

- Las características de la empresa proveedora.
- Las características genéricas del bien o servicio.
- Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria.

Asimismo, deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

En todo caso será necesario que las ofertas cumplan con los siguien- tes requisitos:

- Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

- Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación del remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad bene- ficaria y no formen parte de su Junta Directiva o Consejo de Adminis- tración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justifi- cando en un informe la elección en otro sentido.

Las tres ofertas deberán haberse solicitado con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrea- ga del bien. Únicamente quedarán excluidas del cumplimiento de este requisito aquellas entidades públicas que liciten la actuación subvencio- nada por el procedimiento negociado o abierto de acuerdo con legisla- ción contractual administrativa en vigor.

d) Para aquellos proyectos con una inversión superior a 1.000.000 €, las entidades privadas deberán incluir en la memoria técnica un plan específico de financiación del proyecto donde se realice un análisis de la capacidad que tiene la entidad beneficiaria para acometerlo y en el que se detallan aspectos tales como relación entre coste del proyecto y balance general anual, coste del proyecto y fondo de maniobra, etc.

En sustitución de este documento, las entidades públicas presenta- rán el documento previsto en el subapartado 2.2.b.ii del presente artícu- lo en el que se refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

e) En su caso, certificado expedido por la entidad solicitante de la ayuda, en el que se haga constar el porcentaje de personas contratadas con diversidad funcional por encima del mínimo legal establecido en el Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, según modelo disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. El sistema de control que el IVACE aplicarà en relación a las declaraciones responsables presentadas, será por muestreo, de acuerdo a lo establecido en el art. 6.4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell.

4. Examinada la documentación aportada, si esta no reúne los requi- sitos exigidos se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe la documentación necesaria con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de la solicitud.

Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE y que resulten necesarios para la resolución del expediente, se efectuarán de forma telemática, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 41 y siguientes de la Ley 39/2015. Los requerimientos, las notificaciones, las comuni- caciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada gozarán de validez y eficacia, en los térmi- nos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Les notificacions que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran efectuades o rebutjades en els termes que s'indiquen en l'article 43 de la Llei 39/2015.

L'aportació de documents en contestació als requeriments indicats s'haurà de realitzar a través de Registre Electrònic accedint a l'adreça web <http://www.ivace.es>.

Així mateix, es podrà requerir a cada sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que siguin necessaris per a la resolució de l'expedient.

5. Les sol·licituds hauran de presentar-se abans de l'inici del projecte, amb la qual cosa es garanteix l'efecte incentivador de l'ajuda. Les empreses i entitats sol·licitants podran executar els projectes una vegada presentada la sol·licitud, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïska i sense que això prejudge la decisió que finalment s'adopte.

6. Es delega en les persones que tinguen la direcció de l'àrea o, si escau, departament o servei competent per a gestionar la convocatòria, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, en especial les referides a desistiments, canvi de sol·licitant i/o canvi de projecte.

#### Article 8. Instrucció de sol·licituds

L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà la Unitat IVACE Energia.

El procediment de concessió de subvencions regulades en aquesta resolució serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, igualtat i no-discriminació; per tant, la concessió de les ajudes es realitzarà per mitjà de la comparació de les sol·licituds presentades, a les quals s'aplicaran els criteris de valoració per a l'atorgament de les ajudes fixats en l'annex en cada una de les actuacions, i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits pressupostaris disponibles.

L'òrgan instructor verificarà de cada sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria i, si són concordes amb aquesta, analitzarà els projectes presentats i aplicarà els criteris de l'actuació. Com a resultat, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la Comissió a què fa referència l'article següent.

El òrgan instructor podrà requerir del sol·licitant l'aportació addicional de qualssevol altres documents, informes o dades complementàries que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

#### Article 9. Comissió d'avaluació i concessió de les ajudes

1. Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, previstos en l'annex a aquesta resolució, realitzats per l'òrgan instructor, la preavaluació resultant serà sotmesa a una comissió d'avaluació.

2. Aquesta comissió estarà composta per la persona que ocupe la Direcció General de l'IVACE, la qual assumirà la presidència de l'òrgan; per tres integrants de la Unitat IVACE Energia, una de les quals assumirà la secretaria de la comissió, i per una integrant de l'Àrea de Suport de l'IVACE, totes aquestes designades per la persona que ocupe la presidència de l'IVACE.

En l'exercici de les seues competències, la comissió podrà disposar de l'assistència tècnica que considere necessària.

3. Si bé perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts, la comissió podrà, quan el nombre de sol·licituds que superen aquest llindar mínim no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda en funció del pressupost disponible:

– Mantindre el percentatge màxim d'ajuda, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds de subvenció que han superat el llindar mínim (en els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació, es tindrà en compte, als efectes de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un ordre decreixent, segons ítems de més ponderació, fins que es produïska el desempat), o bé,

– Distribuir el pressupost disponible segons la puntuació obtinguda reduint el percentatge d'ajuda concedida proporcionalment a

Las notificaciones que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en el artículo 43 de la Ley 39/2015.

La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados se deberá realizar a través de Registro Electrónico accediendo a la dirección web <http://www.ivace.es>.

Asimismo, se podrá requerir a cada solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

5. Las solicitudes deberán presentarse antes del inicio del proyecto, con lo que se garantiza el efecto incentivador de la ayuda. Las empresas y entidades solicitantes podrán ejecutar los proyectos una vez presentada la solicitud, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

6. Se delega en las personas que ostenten la jefatura del área o en su caso, departamento o servicio competente para gestionar la convocatoria, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y/o cambio de proyecto.

#### Artículo 8. Instrucción de solicitudes

El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será la Unidad IVACE Energía.

El procedimiento de concesión de subvenciones reguladas en la presente resolución, será el de concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, conforme a los principios de publicitat, transparencia, igualdad y no discriminación; así pues, la concesión de las ayudas se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a las que se aplicarán los criterios de valoración para el otorgamiento de las ayudas fijados en el anexo en cada una de las actuaciones, y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

El órgano instructor verificará de cada solicitante y de los proyectos presentados, el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios de la actuación. Como resultado, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

El órgano instructor podrá requerir de la solicitante la aportación adicional de cualesquiera otros documentos, informes o datos complementarios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

#### Artículo 9. Comisión de evaluación y concesión de las ayudas

1. Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, previstos en el anexo a esta resolución, realizados por el órgano instructor, la preevaluación resultante será sometida a una comisión de evaluación.

2. Dicha comisión estará compuesta por la persona que ostente la Dirección General del IVACE, quien asumirá la presidencia del órgano; por tres integrantes de la Unidad IVACE Energía, una de las cuales asumirá la secretaria de la comisión, y por una integrante del Área de Soporte del IVACE, todas ellas designadas por la persona que ostente la presidencia del IVACE.

En el ejercicio de sus competencias la comisión podrá contar con la asistencia técnica que estime necesaria.

3. Si bien para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos, la comisión podrá, cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el porcentaje máximo de ayuda en función del presupuesto disponible:

– Mantener el porcentaje máximo de ayuda, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes de subvención que han superado el umbral mínimo (en los casos de solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate), o bien,

– Distribuir el presupuesto disponible según la puntuación obtenida reduciendo el porcentaje de ayuda concedida proporcionalmente a



l'esmentada puntuació, a fi d'arribar a un nombre major d'entitats beneficiàries.

La comissió optarà per una o altra mesura valorant el màxim efecte de les ajudes.

En cas d'empat, s'utilitzaran els criteris previstos en l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

4. De les reunions de la comissió s'eleva l'acta, amb la proposta d'adjudicació que hi continga, a la presidència de l'IVACE.

5. Vista la proposta continguda en l'acta de la comissió, la presidència de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, fixarà expressament la quantia i incorporarà, si escau, les condicions i les obligacions a què haja d'ajustar-se el beneficiari de l'ajuda.

6. La resolució motivada de concessió es notificarà de forma individualitzada a cada interessat.

7. L'adjudicació de les ajudes es publicarà en la pàgina web de l'IVACE i, en compliment del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de les subvencions concedides, en la Base de Dades Nacionals de Subvencions disponible en l'enllaç <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió d'ajudes serà de sis mesos comptadors des del dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, els sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que correspon a l'Administració.

9. La resolució de concessió i/o denegació posa fi a la via administrativa; es delega en la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

#### Article 10. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici del que disposa l'article 12 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, seran obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Realitzar l'activitat objecte de la subvenció i acreditar la seua realització en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en el manual d'instruccions de justificació d'ajudes aprovat a aquest efecte per resolució de la Direcció General de l'IVACE, que serà publicat en la pàgina web <http://www.ivace.es>. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de les ajudes, respectant els costos subvencionables indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi s'especifiquen. L'execució del projecte haurà de respectar en tot cas el calendari marcat en la memòria inicial o en les seues reformulacions posteriors.

Qualsevol modificació del projecte, incloent-hi el canvi d'entitat beneficiària a qui competisca la seua execució, haurà de tindre l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit abans de la finalització del termini de justificació del projecte, i no podrà comportar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració. Podran validar-se, sense necessitat d'autorització prèvia, aquelles modificacions que comporten una variació en els imports basats per concepte de despesa inferior o igual al 20 % de la quantitat a justificar dels dits conceptes, o no afecten qüestions fonamentals, sempre que es justifique adequadament en l'informe final perquè, a criteri del personal tècnic de l'IVACE que verifica la justificació de l'ajuda, pugua admetre's.

b) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c) Actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació o la vigència de la qual haguera finalitzat, i comunicar altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables.

d) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

e) Acreditar la seua personalitat jurídica, referida al moment de sol·licitud de l'ajuda, en la forma i el termini que estableisca l'IVACE.

dicha puntuación, con el fin de llegar a un mayor número de entidades beneficiarias.

La comisión optará por una u otra medida valorando el máximo efecto de las ayudas.

En caso de empate se utilizarán los criterios previstos en la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

4. De las reuniones de la comisión se elevará el acta, con la propuesta de adjudicación en ella contenida, a la presidencia del IVACE.

5. Vista la propuesta contenida en el acta de la comisión, la presidencia del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse el beneficiario de la ayuda.

6. La resolución motivada de concesión se notificará de forma individualizada a cada interesado.

7. La adjudicación de las ayudas se publicará en la página web del IVACE y, en cumplimiento de lo establecido en Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sobre publicidad de las subvenciones concedidas, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones disponible en el enlace <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

8. El plazo máximo para resolver y notificar la concesión de ayudas será de seis meses contados desde el día de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, los solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

9. La resolución de concesión y/o denegación pone fin a la vía administrativa; se delega en la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

#### Artículo 10. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 12 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, serán obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar la actividad objeto de la subvención y acreditar su realización en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en el manual de instrucciones de justificació de ayudas aprobado al efecto por resolución de la Dirección General del IVACE, que será publicado en la página web <http://www.ivace.es>. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad de las ayudas, respetando los costes subvencionables indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican. La ejecución del proyecto deberá respetar en todo caso el calendario marcado en la memoria inicial o en sus reformulaciones posteriores.

Cualquier modificación del proyecto, incluido el cambio de entidad beneficiaria a quien compete su ejecución, deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito antes de la finalización del plazo de justificació del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso en una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración. Podrán validarse, sin necesidad de autorización previa, aquellas modificaciones que supongan una variación en los importes apoyados por concepto de gasto inferior o igual al 20 % de la cantidad a justificar de dichos conceptos, o no afecten a cuestiones fundamentales, siempre que se justifique adecuadamente en el Informe Final para que, a criterio del personal técnico del IVACE que verifica la justificació de la ayuda, puede admitirse.

b) Responder de la veracidad de los documentos aportados.

c) Actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación o cuya vigencia hubiese finalizado, y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables.

d) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

e) Acreditar su personalidad jurídica, referida al momento de sol·licitud de la ayuda, en la forma y plazo que se establezca por el IVACE.



f) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, i també els estats comptables.

g) Indicar si el projecte està subjecte a declaració d'impacte ambiental d'acord amb la legislació vigent.

h) Executar les instal·lacions d'acord amb els reglaments i les normatives que els siguen aplicables i disposar de les llicències i autoritzacions administratives corresponents.

i) Respectar en els projectes els principis següents:

– Les inversions subvencionades hauran de mantindre's inalterables d'acord amb els terminis previstos en l'article 12 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

– Els resultats del projecte hauran de mantindre's en el territori de la Comunitat Valenciana.

– L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

j) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, i complir les obligacions relatives a la publicitat indicades en l'article 13 d'aquesta resolució.

k) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant un període de dos anys comptador des del moment del pagament de l'ajuda.

l) Quan l'entitat beneficiària siga una entitat local, haurà d'acreditar estar al corrent en el compliment de l'obligació de retre els seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

m) Les entitats beneficiàries que reben subvencions o ajudes, pel període d'un any, per imports superiors a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública i assolisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, o a 10.000 euros, hauran de complir les exigències establides respectivament en l'article 3, apartats 1.b i 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana per a aquests casos.

Així mateix, s'hauran de complir les obligacions específiques que s'estableixen en l'annex a aquesta resolució.

#### Article 11. Termini per a la realització i documentació justificativa de les inversions

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte en la seua totalitat o en les fases previstes, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats en la notificació de la concessió de l'ajuda. A l'efecte d'aquesta resolució, es considerarà que l'actuació o projecte està executat en la seua totalitat quan els equips instal·lats, i també, si escau, les instal·lacions receptores o de consum final de l'energia estan en funcionament o, almenys, en capacitat de funcionar. En qualsevol cas, serà el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de dubte.

2. Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció amb data límit 20 de desembre de 2018, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda; l'acreditació es realitzarà en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en el manual d'instruccions de justificació d'ajudes que serà publicat en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. A l'efecte d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

a) Justificants de despesa, segons el que s'indique en la notificació de concessió de l'ajuda, a través de factures que hauran de complir el que disposa el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i la resta de normativa vigent.

b) Justificants de pagament, que seran vàlids els següents, llevat que s'especifique d'una altra forma en alguna actuació:

– Pagaments per mitjà d'entitat financera: còpia de l'extracte bancari juntament amb còpia del xec nominatiu o de l'ordre de transferència que acredite que el destinatari del pagament coincideix amb l'emissor de la factura.

f) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

g) Indicar si el proyecto está sujeto a declaración de impacto ambiental de acuerdo a la legislación vigente.

h) Ejecutar las instalaciones cumpliendo los reglamentos y normativas que les sean aplicables y disponer de las licencias y autorizaciones administrativas correspondientes.

i) Respetar en los proyectos los siguientes principios:

– Las inversiones subvencionadas deberán mantenerse inalterables de acuerdo a los plazos previstos en el artículo 12 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

– Los resultados del proyecto deberán mantenerse en el territorio de la Comunitat Valenciana.

– La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar, o al menos no impedir, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

j) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, y cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad indicadas en el artículo 13 de la presente resolución.

k) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante un periodo de dos años a contar desde el momento del pago de la ayuda.

l) Cuando la entidad beneficiaria sea una entidad local, deberá acreditar estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

m) Las entidades beneficiarias que reciban subvenciones o ayudas, por el periodo de un año, por importes superiores a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública y alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, o a 10.000 euros, deberán cumplir las exigencias establecidas respectivamente en el artículo 3, apartados 1.b y 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana para estos supuestos.

Asimismo, deberán cumplirse las obligaciones específicas que se establecen en el anexo a esta resolución.

#### Artículo 11. Plazo para la realización y documentación justificativa de las inversiones

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con la sol·licitud presentada y en los términos fijados en la notificación de la concesión de la ayuda. A efectos de esta resolución, se considerará que la actuación o proyecto se encuentra ejecutado en su totalidad cuando los equipos instalados, así como, en su caso, las instalaciones receptoras o de consumo final de la energía, se encuentren en funcionamiento o, al menos, en capacidad de funcionar, siendo en cualquier caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de duda.

2. Las entidades beneficiarias deberán acreditar la realización de la actuación objeto de subvención con fecha límite 20 de diciembre de 2018, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda; la acreditación se realizará en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en el manual de instrucciones de justificación de ayudas que será publicado en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. A los efectos de acreditar la realización de la actuación objeto de subvención, las entidades beneficiarias deberán presentar:

a) Justificantes de gasto, según se indique en la notificación de concesión de la ayuda, a través de facturas que deberán cumplir lo dispuesto en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y demás normativa vigente.

b) Justificantes de pago, siendo válidos los siguientes, salvo que se especifique de otra forma en alguna actuación:

– Pagos mediante entidad financiera: copia del extracto bancario junto con copia del cheque nominativo o de la orden de transferencia que acredite que el destinatario del pago coincide con el emisor de la factura.



– En el cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siga global i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari adjuntar una relació d'aquestes degudament detallada en la qual figuren el destinatari, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el concepte d'aquesta) i l'import pagat. Aquesta relació haurà de ser emesa o segellada per l'entitat financera.

– No podran ser subvencionades les despeses que siguen finançades per mitjà de mecanismes d'arrendament financer, lísing, rènting o semblants, ni aquelles accions finançades per tercers, per mitjà de convenis o contractes en què la propietat dels béns objecte de l'acció no pertanga al beneficiari dins del període subvencionable.

– No es consideraran vàlids els pagaments en efectiu ni els ingressos bancaris per caixa.

– Només es consideraran vàlids els justificants de pagament que acrediten que el pagament ha sigut realitzat per l'entitat sol·licitant de l'ajuda. En el cas de transferències bancàries, en el compte d'origen haurà de constar com a titular la persona beneficiària de l'ajuda.

– No s'acceptaran els pagaments efectuats a través de modalitats de finançament que suposen la transferència directa de fons des de l'entitat financera a l'emissor de la factura.

– No s'acceptaran aquells documents de pagament que, fins i tot sent conformes amb els requisits formals indicats anteriorment, no permeten identificar clarament a quines factures estan vinculats.

– Les despeses presentades en la justificació hauran de documentar-se per mitjà de factures pagades en la seua totalitat. Aquest requisit s'aplicarà amb independència del percentatge d'imputació d'una despesa al projecte, per tant, les factures parcialment pagades no seran admeses.

c) Fotografies de la instal·lació i dels equips principals en la ubicació definitiva.

d) Compte justificatiu de les inversions, i també el document sobre relació d'apunts comptables, i els dos models facilitats per l'IVACE.

e) Declaració responsable d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables que els presentats a l'IVACE per a la justificació del projecte.

f) Memòria tècnica de disseny o projecte segons el que estableix la ITC-BT-04 i ITC-BT-52.

g) Certificat de la instal·lació firmat per un persona física o jurídica autoritzada i registrada en l'òrgan competent de la Comunitat Valenciana.

4. Només seran tinguts en compte els justificants de despesa i de pagament de data posterior al registre d'entrada del document de sol·licitud d'ajuda, per a garantir l'efecte incentivador de l'ajuda concedida.

5. La liquidació de l'ajuda a aquells projectes subjectes a declaració d'impacte ambiental d'acord amb la legislació vigent es farà efectiva amb presentació prèvia del document acreditatiu de la seua resolució, emesa per l'òrgan competent.

6. Quan siga una entitat pública la beneficiària, a més de sol·licitar almenys les tres ofertes indicades en l'article 8, haurà de presentar un certificat de l'òrgan competent del fet que el procediment de contractació utilitzat ha respectat la normativa vigent, fer referència a la norma aplicada, el procediment utilitzat, la justificació d'aquest, les dades relatives a la publicació, si escau, i el número/codi de l'expedient de contractació. En tot cas, haurà de compatibilitzar-se i aplicar-se simultàniament el contingut de la Llei general de subvencions i de la Llei de contractes del sector públic.

#### Article 12. Resolució d'incidències

1. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte la subvenció del qual haja sigut aprovada, incloent-hi la disminució de l'estalvi energètic realment obtingut, l'incumpliment de condicions i terminis establits en la resolució, l'execució parcial de la inversió, la insuficient justificació de les despeses efectivament realitzades i la concessió després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, que en conjunt excedisquen els límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida. Aquests criteris seran aplicables per a determinar la quantitat que finalment haja de percebre l'entitat beneficiària i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

– En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser emitida o sellada por la entidad financiera.

– No podrán ser subvencionados los gastos que sean financiados mediante mecanismos de arrendamiento financiero, *leasing*, *renting* o similares, ni aquellas acciones financiadas por terceros, mediante convenios o contratos en los que la propiedad de los bienes objeto de la acción no pertenezca al beneficiario dentro del período subvencionable.

– No se considerarán válidos los pagos en efectivo ni los ingresos bancarios por caja.

– Sólo se considerarán válidos los justificantes de pago que acrediten que el pago se ha realizado por la entidad solicitante de la ayuda. En el caso de transferencias bancarias, en la cuenta de origen deberá constar como titular la persona beneficiaria de la ayuda.

– No se aceptarán los pagos efectuados a través de modalidades de financiación que supongan la transferencia directa de fondos desde la entidad financiera al emisor de la factura.

– No se aceptarán aquellos documentos de pago que, aun siendo conformes con los requisitos formales señalados anteriormente, no permitan identificar claramente a que facturas están vinculados.

– Los gastos presentados en la justificación deberán documentarse mediante facturas pagadas en su totalidad. Este requisito se aplicará con independencia del porcentaje de imputación de un gasto al proyecto, por lo tanto, las facturas parcialmente pagadas no serán admitidas.

c) Fotografías de la instalación y de los equipos principales en su ubicación definitiva.

d) Cuenta justificativa de las inversiones, así como el documento sobre relación de apuntes contables, siendo ambos modelos facilitados por el IVACE.

e) Declaración responsable de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables que los presentados al IVACE para la justificación del proyecto.

f) Memoria técnica de diseño o proyecto según lo establecido en la ITC-BT-04 y ITC-BT-52.

g) Certificado de la instalación firmado por un persona física o jurídica autorizada y registrada en el órgano competente de la Comunitat Valenciana.

4. Sólo serán tenidos en cuenta los justificantes de gasto y de pago de fecha posterior al registro de entrada del documento de solicitud de ayuda, para garantizar el efecto incentivador de la ayuda concedida.

5. La liquidación de la ayuda a aquellos proyectos sujetos a declaración de impacto ambiental de acuerdo a la legislación vigente, se hará efectiva previa presentación del documento acreditativo de su resolución, emitida por el órgano competente.

6. Cuando sea una entidad pública la beneficiaria, además de solicitar al menos las tres ofertas indicadas en el artículo 8, deberá presentar un certificado del órgano competente de que el procedimiento de contratación utilizado ha respetado la normativa vigente, haciendo referencia a la norma aplicada, el procedimiento utilizado, la justificación del mismo, los datos relativos a la publicación, en su caso, y el número/código del expediente de contratación. En todo caso, deberá compatibilizarse y aplicarse simultáneamente el contenido de la Ley general de subvenciones y de la Ley de contratos del sector público.

#### Artículo 12. Resolución de incidencias

1. La alteración de algunas de las características del proyecto cuya subvención haya sido aprobada, incluyendo la disminución del ahorro energético realmente obtenido, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución parcial de la inversión, la insuficiente justificación de los gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, que en su conjunto excedan de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir la entidad beneficiaria y deberán responder al principio de proporcionalidad.

2. L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits, condicions i la resta de circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització del projecte, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment de pagament d'aquesta, d'acord amb el que disposa el títol II de la Llei 38/2003, general de subvencions. De conformitat amb aquesta normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà, entre altres efectes, la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que estiga en període executiu.

3. Es delega en les persones que ocupen la direcció d'àrea, o, si escau, departament o servei de l'IVACE competents per a la gestió de les ajudes, la resolució de les incidències que es produïsquen després de la concessió, sense que en cap cas puguen comportar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, en concret les referides a renunciacions, canvi de beneficiari, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest, canvi de projecte i possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides es delega en la Direcció General de l'IVACE.

#### *Article 13. Publicitat del projecte. Obligacions*

1. Per a complir les obligacions relatives a la publicitat, l'entitat beneficiària haurà:

a) D'inserir la imatge corporativa de l'IVACE en tota la documentació tècnica i administrativa, en tot el material publicitari i de difusió (com ara fullets explicatius del sistema, cartelleria associada al projecte, etc.), en el mobiliari adscrit a l'actuació (punts de recàrrega, marquesines, etc.), incloent-hi qualsevol tipus de suport publicitari (falques radiofòniques, notes de premsa, webs, espots televisius, etc.). El logotip de l'IVACE estarà disponible en <http://www.ivace.es>, i no es podrà utilitzar un altre distint. Tots els logotips seran tractats amb idèntic rang de grandària i ubicació.

L'entitat beneficiària haurà de fer públic el finançament de l'IVACE en les presentacions públiques del projecte, en especial en les relatives a la seua posada en marxa, i comunicar la realització de l'esdeveniment prèviament a l'IVACE.

b) Durant l'execució del projecte haurà:

– D'incorporar en la seua pàgina web (en el cas que en tinga) una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, i destacar el suport d'IVACE i inserir el seu logotip.

– De col·locar un cartell informatiu sobre el projecte (d'una grandària mínima A3) en el qual s'esmente el suport d'IVACE en un lloc visible al públic. Aquest cartell haurà de mantindre's almenys fins al moment del pagament de l'ajuda.

c) Conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en aquest article perquè l'IVACE la tinga en el moment de la justificació del projecte, o de qualsevol òrgan de control que la requirisca.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Es faculta la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'aquesta convocatòria.

##### *Segona*

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

València, 15 de gener de 2018.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

2. El incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización del proyecto, podrá dar lugar a la revocación de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento de pago de la misma en base a lo dispuesto en el título II de Ley 38/2003, general de subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

3. Se delega en las personas que ostenten la jefatura de área, o en su caso, departamento o servicio del IVACE competentes para la gestión de las ayudas, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en concreto las referidas a renunciaciones, cambio de beneficiario, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo, cambio de proyecto y posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o revocaciones de las subvenciones concedidas se delega en la Dirección General del IVACE.

#### *Artículo 13. Publicidad del proyecto. Obligaciones*

1. Para cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad, la entidad beneficiaria deberá:

a) Insertar la imagen corporativa del IVACE, en toda la documentación técnica y administrativa, en todo el material publicitario y de difusión (como folletos explicativos del sistema, cartelería asociada al proyecto, etc.), en el mobiliario adscrito a la actuación (puntos de recarga, marquesinas, etc.), incluyendo cualquier tipo de soporte publicitario (cuñas radiofónicas, notas de prensa, webs, spots televisivos, etc.). El logotipo del IVACE estará disponible en <http://www.ivace.es>, no pudiéndose utilizar otro distinto. Todos los logotipos serán tratados con idéntico rango de tamaño y ubicación.

La entidad beneficiaria deberá hacer pública la financiación del IVACE en las presentaciones públicas del proyecto, en especial en las relativas a su puesta en marcha, y comunicar la celebración del evento previamente al IVACE.

b) Durante la ejecución del proyecto deberá:

– Incorporar en su página web (en caso de que disponga) una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, destacando el apoyo de IVACE e insertando su logotipo.

– Colocar un cartel informativo sobre el proyecto (de un tamaño mínimo A3) en el que mencionará el apoyo de IVACE en un lugar visible al público. Dicho cartel deberá mantenerse al menos hasta el momento del pago de la ayuda.

c) Conservar constancia gráfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente artículo para su puesta a disposición del IVACE en el momento de la justificación del proyecto, o de cualquier órgano de control que la requiera.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta a la Dirección General del IVACE, para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

##### *Segunda*

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

València, 15 de enero de 2018.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

## ANNEX

Actuació T29B: estacions de recàrrega elèctriques

a) Descripció de l'actuació. Actuacions objecte de suport

El programa té la finalitat de promoure la implantació d'estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics. Es considera estació de recàrrega el conjunt d'elements necessaris per a efectuar la connexió del vehicle elèctric a la instal·lació elèctrica fixa, necessària per a la realització i gestió de la càrrega de les seues bateries. Aquestes estacions poden incloure una o diverses places específiques d'estacionament de vehicles elèctrics per a la recàrrega (punt de recàrrega).

En aquesta actuació es diferencien els tipus de projectes següents:

1. Estacions de recàrrega ràpida d'accés públic per a vehicles elèctrics (tipus 1)

Es considera estació de recàrrega ràpida d'accés públic aquella que té una potència elèctrica de 50 kW (DC) i de 44 kW (AC), que disposa d'ús exclusiu per a la recàrrega de vehicles elèctrics, que és accessible per qualsevol usuari, que no és d'ús privat i que està dotada del corresponent sistema de connexió del vehicle a la xarxa elèctrica per a la seua càrrega i gestió.

Així mateix, aquestes estacions de recàrrega han de tindre les característiques tècniques següents:

– Disposar d'un sistema de pagament integrat físic (TPV) o telemàtic incorporat en la gestió d'usuaris, el qual l'ha de poder desbloquejar qualsevol persona usuària del vehicle elèctric sense intervenció de terceres persones i sense necessitat d'estar donat d'alta prèviament en cap servei.

– Donar servei a qualsevol tipus de vehicle elèctric estàndard i a qualsevol usuari.

– En el cas de voler cobrar pel servei de recàrrega elèctrica, l'estació de recàrrega haurà d'estar gestionada per un gestor de càrrega autoritzat.

– Han d'estar situades en la via pública o en un lloc directament accessible des de la via pública, i han d'incloure indicacions de la seua ubicació.

– Condicions tècniques mínimes de les estacions:

· Condicions ambientals. Temperatura: – 10 °C a + 40 °C i ubicació exterior.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002) ITC-BT-52, normes europees amb marcatge CE i normes específiques que li siguen d'aplicació.

· Connectors disponibles a l'estació de recàrrega: CHAdEMO (JEVS G105-1993) + CCS COMBO 2 (IEC 62196) + tipus 2 (VDE-AR-@E 2623-2-2). Capacitat de càrrega simultània 1 veh x DC i 1 veh x AC. Sistema intel·ligent de càrrega (balanç de potència, limitació de potència de càrrega, preferència de càrrega, analitzador de xarxes amb acumulació de dades elèctriques, etc.).

· Protocol OCPP >= 1,5 o protocol semblant.

· Potència elèctrica mínima en DC de 50 kW i en AC de 44 kW.

· No és necessària l'envolupant única, i una estació pot ser configurada per mitjà de dos equips complementaris.

· Proteccions elèctriques: proteccions cortocircuits i sobrecàrregues, i la protecció diferencial corresponent en funció del mode de recàrrega de l'estació. Control d'aïllament i seguretats. Disponibilitat d'un servei tècnic autoritzat.

· Pantalla amb sistema tàctil, lectura diürna i protecció solar o sistema semblant d'indicacions de l'estat de la càrrega.

2. Estacions de recàrrega semiràpida d'accés públic per a vehicles elèctrics (tipus 2).

Es considera estació de recàrrega semiràpida d'accés públic aquella que té una potència elèctrica disponible superior als 20 kW en corrent continu o altern, que disposa d'ús exclusiu per a la recàrrega de vehicles elèctrics, que és accessible per qualsevol usuari, que no és d'ús privat i que està dotada del corresponent sistema de connexió del vehicle a la xarxa elèctrica per a la seua càrrega i gestió.

Així mateix, aquestes estacions de recàrrega han de tindre les característiques tècniques següents:

– Disposar d'un sistema de pagament integrat físic (TPV) o telemàtic incorporat en la gestió d'usuaris, que podrà estar actiu o no, el qual l'ha de poder desbloquejar qualsevol persona usuària del vehicle elèctric sense intervenció de terceres persones i sense necessitat d'estar donat d'alta prèviament en cap servei.

## ANEXO

Actuación T29B: estaciones de recarga eléctricas

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables

El programa tiene la finalidad de promover la implantación de estaciones de recarga para vehículos eléctricos. Se considera estación de recarga al conjunto de elementos necesarios para efectuar la conexión del vehículo eléctrico a la instalación eléctrica fija, necesaria para la realización y gestión de la carga de sus baterías. Dichas estaciones pueden incluir una o varias plazas específicas de estacionamiento de vehículos eléctricos para su recarga (punto de recarga).

En esta actuación se diferencian los siguientes tipos de proyectos:

1. Estaciones de recarga rápida de acceso público para vehículos eléctricos (tipo 1)

Se considera estación de recarga rápida de acceso público a aquellas con una potencia eléctrica de 50kW (DC) y de 44 kW (AC), que tengan un uso exclusivo para la recarga de vehículos eléctricos, sea accesible por cualquier usuario, no sea de uso privado y esté dotada del correspondiente sistema de conexión del vehículo a la red eléctrica para su carga y gestión.

Asimismo, estas estaciones de recarga deben tener las siguientes características técnicas:

– Disponer de un sistema de pago integrado físico (TPV) o telemático incorporado en la gestión de usuarios, el cual se debe poder desbloquear por cualquier persona usuaria del vehículo eléctrico sin intervención de terceras personas y sin necesidad de estar dado de alta previamente en ningún servicio.

– Dar servicio a cualquier tipo de vehículo eléctrico estándar y a cualquier usuario.

– En el caso de querer cobrar por el servicio de recarga eléctrica, la estación de recarga deberá estar gestionada por un gestor de carga autorizado.

– Tienen que estar situadas en la vía pública o en un lugar directamente accesible desde la vía pública, y deben incluir indicaciones de su ubicación.

– Condiciones técnicas mínimas de las estaciones:

· Condiciones ambientales: Temperatura: – 10°C a + 40°C y ubicación exterior.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002) ITC-BT-52, normas europeas con marcado CE y normas específicas que le sean de aplicación.

· Conectores disponibles a la estación de recarga: CHAdEMO (JEVS G105-1993) + CCS COMBO 2 (IEC 62196) + Tipo 2 (VDE-AR-@E 2623-2-2). Capacidad de carga simultánea 1veh x DC y 1veh x AC. Sistema inteligente de carga (balance de potencia, limitación de potencia de carga, preferencia de carga, analizador de redes con acumulación de datos eléctricos, etc.).

· Protocolo OCPP >= 1.5 o protocolo similar.

· Potencia eléctrica mínima en DC de 50 kW y en AC de 44 kW.

· No es necesaria la envolvente única, y una estación puede ser configurada mediante dos equipos complementarios.

· Protecciones eléctricas: protecciones cortocircuitos y sobrecargas, y la protección diferencial correspondiente en función del modo de recarga de la estación. Control de aislamiento y seguridades. Disponibilidad de un servicio técnico autorizado.

· Pantalla con sistema táctil, lectura diurna y protección solar o sistema similar de indicaciones del estado de la carga.

2. Estaciones de recarga semiràpida de acceso público para vehículos eléctricos (tipo 2).

Se considera estación de recarga semiràpida de acceso público a aquellas con una potencia eléctrica disponible superior a los 20 kW en corriente continua o alterna, que tengan un uso exclusivo para la recarga de vehículos eléctricos, sea accesible por cualquier usuario, no sea de uso privado y esté dotada del correspondiente sistema de conexión del vehículo a la red eléctrica para su carga y gestión.

Asimismo, estas estaciones de recarga deben tener las siguientes características técnicas:

– Disponer de un sistema de pago integrado físico (TPV) o telemático incorporado en la gestión de usuarios, que podrà estar activo o no, el cual se debe poder desbloquear por cualquier persona usuaria del vehículo eléctrico sin intervención de terceras personas y sin necesidad de estar dado de alta previamente en ningún servicio.



– Donar servei a qualsevol tipus de vehicle elèctric estàndard i a qualsevol persona usuària. S'inclouen en aquest tipus d'estacions, tant les que no tenen cap tipus de restricció prèvia a l'accés a l'estació, com les que sí que en tenen (per exemple, aparcaments públics de pagament, terciaris amb restricció d'accés, etc.).

– En el cas que es cobre pel servei de recàrrega elèctrica, l'estació de recàrrega haurà d'estar gestionada per un gestor de recàrrega autoritzat.

– Han d'estar situades en la via pública o en un lloc directament accessible des de la via pública, i han d'incloure indicacions de la seua ubicació.

– Condicions tècniques mínimes de les estacions:

· Condicions ambientals. Temperatura:  $-10^{\circ}\text{C}$  a  $+40^{\circ}\text{C}$  i ubicació exterior.

· La potència mínima dels equips ha de ser de 20 kW, funcionar en mode 3 o en mode 3 i 4 (IEC 61851-1) i ha de disposar d'un sistema intel·ligent de càrrega (balanç de potència, limitació de potència de càrrega, preferència de càrrega, analitzador de xarxes amb acumulació de dades elèctriques, etc.).

· En el cas que l'estació de recàrrega només funcione en mode 3, ha de permetre que hi haja dos vehicles carregant de manera simultània, és a dir, l'estació de recàrrega ha de disposar com a mínim de dos connectors tipus 2 (UNE IEC6296).

· En el cas que l'estació funcione en mode 3 i 4, haurà de disposar de la possibilitat d'utilitzar un connector tipus 2 (UNE IEC6296) i connectors CHAdeMO i CCS COMBO 2 en el mode 4.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002), normes europees amb marcatge CE i normes específiques aplicables.

· Protocol OCPP  $\geq 1,5$  o protocol semblant.

· No és necessària l'envolupant única, i una estació pot ser configurada per mitjà de dos equips complementaris.

· Proteccions elèctriques: proteccions curtcircuits i sobrecàrregues, i la protecció diferencial corresponent en funció del mode de recàrrega de l'estació. Control d'aïllament i seguretats requisits per l'òrgan competent en matèria d'energia i seguretat industrial a la Comunitat Valenciana.

· Pantalla amb sistema tàctil, lectura diürna i protecció solar o sistema semblant d'indicacions de l'estat de la càrrega.

3. Estacions de recàrrega vinculades per a vehicles elèctrics (tipus 3)

En aquesta tipologia s'inclouen totes aquelles estacions que donen servei de recàrrega a vehicles elèctrics, no incloses en les tipologies anteriors.

No seran subvencionables els punts de recàrrega elèctrica instal·lats en habitatges i els punts de recàrrega destinats específicament a elevadors, carretons elèctrics i vehicles elèctrics semblants.

El punt de recàrrega haurà de complir la normativa vigent del Reglament electrotècnic de baixa tensió, la instrucció tècnica ITC-BT-52 i disposar de les autoritzacions corresponents per a ser legalitzada.

#### b) Potencials entitats beneficiàries

Per a les estacions de recàrrega tipus 1 podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les administracions públiques i els gestors de càrrega que es reconeguen segons la normativa vigent. Per a les estacions de recàrrega tipus 2 i tipus 3, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les administracions públiques i les empreses.

#### c) Cost subvencionable

Es considera cost subvencionable els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió Europea aplicables. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el paràgraf següent, i la inversió d'una instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– L'estació de recàrrega de vehicle elèctric que complisca el que s'ha especificat en l'apartat a d'aquest annex.

– Dar servicio a cualquier tipo de vehículo eléctrico estándar y a cualquier persona usuaria. Se incluyen en este tipo de estaciones, tanto las que no tienen ningún tipo de restricción previa al acceso a la estación, como las que sí que lo tienen (por ejemplo, aparcamientos públicos de pago, terciarios con restricción de acceso, etc.).

– En el caso de que se cobre por el servicio de recarga eléctrica, la estación de recarga deberá estar gestionada por un gestor de recarga autorizado.

– Tienen que estar situadas en la vía pública o en un lugar directamente accesible desde la vía pública, y deben incluir indicaciones de su ubicación.

– Condiciones técnicas mínimas de las estaciones:

· Condiciones ambientales. Temperatura:  $-10^{\circ}\text{C}$  a  $+40^{\circ}\text{C}$  y ubicación exterior.

· La potencia mínima de los equipos ha de ser de 20kW, funcionar en modo 3 o en modo 3 y 4 (IEC 61851-1) y debe disponer de un sistema inteligente de carga (balance de potencia, limitación de potencia de carga, preferencia de carga, analizador de redes con acumulación de datos eléctricos, etc.).

· En el caso de que la estación de recarga solo funcione en modo 3, debe permitir que haya dos vehículos cargando de manera simultánea, es decir, la estación de recarga ha de disponer como mínimo de dos conectores tipo 2 (UNE IEC6296).

· En el caso de que la estación funcione en modo 3 y 4, deberá disponer de la posibilidad de utilizar un conector tipo 2 (UNE IEC6296) y conectores CHAdeMO y CCS COMBO 2 en el modo 4.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002), normas europeas con marcado CE y normas específicas que le sean de aplicación.

· Protocolo OCPP  $\geq 1.5$  o protocolo similar.

· No es necesaria la envolvente única, y una estación puede ser configurada mediante dos equipos complementarios.

· Protecciones eléctricas: protecciones cortocircuitos y sobrecargas, y la protección diferencial correspondiente en función del modo de recarga de la estación. Control de aislamiento y seguridades requisitos por el órgano competente en materia de energía y seguridad industrial en la Comunitat Valenciana.

· Pantalla con sistema táctil, lectura diurna y protección solar o sistema similar de indicaciones del estado de la carga.

3. Estaciones de recarga vinculadas para vehículos eléctricos (tipo 3)

En esta tipología se incluyen todas aquellas estaciones que den servicio de recarga a vehículos eléctricos, no incluidas en las tipologías anteriores.

No serán subvencionables los puntos de recarga eléctrica instalados en viviendas y los puntos de recarga destinados específicamente a elevadores, carretillas eléctricas y vehículos eléctricos similares.

El punto de recarga deberá cumplir con la normativa vigente del Reglamento electrotécnico de baja tensión, la instrucción técnica ITC-BT-52 y disponer de las autorizaciones correspondientes para ser legalizada.

#### b) Potenciales entidades beneficiarias.

Para las estaciones de recarga tipo 1, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las administraciones públicas y los gestores de carga que se reconozcan según la normativa vigente. Para las estaciones de recarga tipo 2 y tipo 3, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las administraciones públicas y las empresas.

#### c) Coste subvencionable.

Se considera coste subvencionable los costes de inversión adicionales necesarios para ir más allá de las normas de la Unión Europea aplicables. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– La estación de recarga de vehículo eléctrico que cumpla con lo especificado en el apartado a de este anexo.



– El cablejat i obra d'instal·lació d'aquest des del quadre elèctric final del qual deriva el circuit fins al dispositiu o sistema on es connecta el vehicle per a la recàrrega, incloent-hi aquest.

- Sistema de pagament integrat en l'estació de recàrrega.
- Senyalització de les estacions de recàrrega, marquesina i auxiliars.
- Sistema de gestió, control i seguretat.
- Obra civil i costos d'enginyeria i direcció d'obra.

No es considera inversió elegible:

- Els comptadors intel·ligents, que hauran de ser facilitats per les companyies elèctriques, generalment sota règim de lloguer.
- L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.
- Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.
- Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.
- Cost del transport dels materials.
- Dietes del personal relacionat amb el projecte i formació del personal a càrrec de les instal·lacions.

d) Quantia de l'ajuda:

El suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable, i es podrà incrementar fins a 10 punts percentuals més en el cas de les ajudes concedides a xicotetes i mitjanes empreses o les activitats no econòmiques de les entitats i institucions sense ànim de lucre; i fins a 40 punts percentuals més per a les ajudes dirigides a les activitats no econòmiques que desenvolupen ajuntaments i entitats públiques. No obstant això, es consideraran els costos subvencionables màxims i límits d'ajuda per a la disposició de les estacions de recàrrega següents:

Tipologia estació de recàrrega elèctrica	Cost subvencionable màxim (€)	Ajuda màxima (€)
Ràpida. Tipus 1	45.000	36.000
Semiràpida. Tipus 2	15.000	12.000
Privada. Tipus 3	4.000	3.200

En el cas de punts de recàrrega per a autobusos de transport públic urbà inclosos en el tipus 3, el cost subvencionable màxim serà de 15.000 euros i l'ajuda màxima de 12.000 euros.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipus d'estació de recàrrega (màxim 25 punts).

Es valoraran amb major puntuació les estacions de recàrrega tipus 1 davant de les estacions de recàrrega tipus 2 sense restricció d'accés, tipus 2 amb algun tipus de restricció d'accés i les estacions de recàrrega tipus 3, en aquest ordre.

A3. Tipologia de recàrrega elèctrica (màxim 5 punts).

S'atorgaran 5 punts a les estacions de recàrrega de corrent continu i 2 punts a l'estació de recàrrega de corrent altern.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 37 punts).

S'atorgaran 5 punts per cada 10.000 habitants del municipi on està instal·lada l'estació de recàrrega, fins a un màxim de 20 punts.

S'atorgaran addicionalment 5 punts per cada eix viari al qual done servei l'estació de recàrrega en un radi de 5 km. Es considera eix viari la xarxa d'autopistes, autovies i la xarxa bàsica de carreteres de la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 17 punts.

B2. Ús d'energies renovables (màxim 10 punts).

Es valoraran amb 10 punts les estacions de recàrrega dotades amb sistemes de generació elèctrica renovable.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

– El cableado y obra de instalación del mismo desde el cuadro eléctrico final del que deriva el circuito hasta el dispositivo o sistema donde se conecta el vehículo para su recarga, incluido este.

- Sistema de pago integrado en la estación de recarga.
- Señalización de las estaciones de recarga, marquesina y auxiliares.
- Sistema de gestión, control y seguridad.
- Obra civil y costes de ingeniería y dirección de obra.

No se considera inversión elegible:

- Los contadores inteligentes, que habrán de ser facilitados por las compañías eléctricas, generalmente bajo régimen de alquiler.
- El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.
- Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.
- Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.
- Coste del transporte de los materiales.
- Dietas del personal relacionado con el proyecto y formación del personal a cargo de las instalaciones.

d) Cuantía de la ayuda:

El apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en hasta 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas o las actividades no económicas de las entidades e instituciones sin ánimo de lucro; y en hasta 40 puntos porcentuales para las ayudas dirigidas a las actividades no económicas que desarrollen ayuntamientos y entidades públicas. No obstante, se considerarán los siguientes costes subvencionables máximos y límites de ayuda para la disposición de las estaciones de recarga:

Tipologia estació de recarrega Elèctrica	Coste subvencionable màxim (€)	Ayuda màxima (€)
Ràpida. Tipo 1	45.000	36.000
Semiràpida. Tipo 2	15.000	12.000
Privada. Tipo 3	4.000	3.200

En el caso de puntos de recarga para autobuses de transporte público urbano incluidos en el tipo 3 el coste subvencionable máximo será de 15.000 euros y la ayuda máxima de 12.000 euros.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipo de estación de recarga (máximo 25 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las estaciones de recarga tipo 1 frente a las estaciones de recarga Tipo 2 sin restricción de acceso, tipo 2 con algún tipo de restricción de acceso y las estaciones de recarga Tipo 3, en ese orden.

A3. Tipología de recarga eléctrica (máximo 5 puntos).

Se otorgarán 5 puntos a las estaciones de recarga de corriente continua y 2 puntos a la estación de recarga de corriente alterna.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Número de personas afectadas por la medida (máximo 37 puntos).

Se otorgarán 5 puntos por cada 10.000 habitantes del municipio donde se encuentra instalada la estación de recarga, hasta un máximo de 20 puntos.

Se otorgarán adicionalmente 5 puntos por cada eje viario al que de servicio la estación de recarga en un radio de 5 km. Se considera eje viario la red de autopistas, autovías y la red básica de carreteras de la Comunitat Valenciana, hasta un máximo de 17 puntos.

B2. Uso de energías renovables (máximo 10 puntos).

Se valorarán con 10 puntos las estaciones de recarga dotadas con sistemas de generación eléctrica renovable.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).



Es valoraran amb 3 punts les entitats que empren un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigít en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.